

ZAWIADOMIENIE

Uprzejmie zawiadamiamy, że w dniu 7.01.2015 r. odbędzie się kurs nt.:

„Zasady sporządzania sprawozdań finansowych w spółdzielniach mieszkaniowych i wspólnotach mieszkaniowych.”

Prowadzący: **Zofia Rogóż**

Cena: 300,- zł (brutto)

Termin nadsyłania zgłoszeń oraz wpłat upływa w dniu 31.12.2014 r.

CEL KURSU, SPOSÓB ORGANIZACJI

Kurs przeznaczony jest dla księgowych, biegłych rewidentów oraz innych osób, które dążą do podniesienia poziomu swojej wiedzy bądź utrwalenia posiadanych już wiadomości w zakresie prezentowanej tematyki.

Czas trwania kursu wynosi 8 godzin lekcyjnych.

Kurs będzie się odbywać w godzinach od 9⁰⁰ do 16¹⁵ w siedzibie Regionalnego Oddziału KIBR w Krakowie przy ul. F. Nullo 8.

ZAKRES TEMATYCZNY

1. Zasady prowadzenia rachunkowości w spółdzielniach mieszkaniowych w świetle przepisów ustawy o rachunkowości i ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych z dnia 15.12.2000 r. wraz z późniejszymi zmianami w tym min:

- zasady prowadzenia ksiąg w spółdzielniach mieszkaniowych i we wspólnotach (podobieństwo i różnice),
- sposób prowadzenia ewidencji i rozliczanie kosztów i przychodów w spółdzielniach i wspólnotach mieszkaniowych,
- funkcjonowanie funduszu remontowego w spółdzielniach mieszkaniowych i we wspólnotach mieszkaniowych,
- gospodarka funduszami Spółdzielni,
- zasady rozliczenia mediów,
- podatek dochodowy od osób prawnych, interpretacje, ewidencja, ujęcie w sprawozdaniu finansowym,
- wykorzystanie środków funduszy unijnych – ewidencja i prezentacja w sprawozdaniu,
- ujęcie w księgach wyniku finansowego i jego podziału,
- działalność społeczno oświatowo kulturalna , ewidencja zasady finansowania,

2. Zamknięcie ksiąg rachunkowych za 2014 rok oraz zasady sporządzania sprawozdania finansowego w spółdzielniach mieszkaniowych i w wspólnotach:

- harmonogram prac związanych z zamknięciem ksiąg,
- inwentaryzacja aktywów i pasywów,
- prezentacja efektów ekonomicznych działalności spółdzielni w sprawozdaniu finansowym, przygotowanie ksiąg do badania przez komisje rewizyjną, biegłego rewidenta,
- zatwierdzanie i ogłaszanie sprawozdania finansowego.

EFEKTY KSZTAŁCENIA

- aktualizacja i pogłębienie wiedzy w zakresie prezentowanej tematyki,
- uzgodnienie poglądów w zakresie posiadanej wiedzy i umiejętności,
- aktualizacja wiedzy i doskonalenie znajomości praktycznych rozwiązań dotyczących wprowadzanych zmian,
- nabycie umiejętności zastosowania uzyskanych informacji w praktycznych sytuacjach życia gospodarczego,
- umiejętność analizowania i przewidywania skutków prowadzonych działań i zastosowanych rozwiązań.

METODYKA KSZTAŁCENIA

Zajęcia będą prowadzone w formie wykładu (prezentacji) z wykorzystaniem aktywizujących form nauczania (sesje analizy przypadków, praca zespołowa, angażowanie uczestników do wymiany spostrzeżeń i wniosków). Podczas zajęć zastosowane będą metody i techniki nauczania, skoncentrowane na kształtowaniu praktycznych umiejętności rozwiązywania problemów.

SPOSÓB I FORMA ZALICZENIA

Uczestnictwo w kursie jest równoznaczne z jego zaliczeniem. Na zakończenie kursu uczestnik otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 34 poz. 186 z późn. zm.)

KADRA SZKOLENIOWA

Informacje na temat wykładowcy znajdują się w: PLIKI/KADRA SZKOLENIOWA